



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI "PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO E CONTABILE" SERVIZIO ANAGRAFICO CERTIFICATIVO SEDE DI AREZZO

Il Segretario Generale

Rende noto che ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è indetta una procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo indeterminato e pieno nell'area degli Istruttori, profilo professionale amministrativo e contabile per il servizio anagrafico certificativo per la sede di Arezzo.

Ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. n. 165/2001 sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura; la partecipazione alla procedura stessa comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nell'avviso.

Articolo 1
Requisiti per l'ammissione alla selezione

I requisiti di ammissione alla procedura di mobilità sono i seguenti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso una Pubblica Amministrazione soggetta a limitazioni normative dirette e specifiche sulle assunzioni; sono inoltre ammessi i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali);
- essere inquadrati nell'area degli Istruttori o in area equivalente se proveniente da diverso Comparto, con profilo professionale attuale attinente, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quello ricercato;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di avere procedimenti penali in corso;
- non avere riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità e di non avere in corso procedimenti disciplinari alla data di scadenza del presente avviso;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere fisicamente idoneo/a alla mansione;
- assenso dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 30 D.Lgs 165/2001.

I requisiti indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità. Il difetto dei requisiti comporta la non ammissibilità del/la candidato/a alla procedura di mobilità.

All'atto dell'assunzione dette dichiarazioni sono verificate dagli uffici competenti con i relativi provvedimenti secondo normativa vigente.



Articolo 2

Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata unicamente in via telematica tramite il Portale unico di reclutamento raggiungibile al link www.InPA.gov.it entro e non oltre le ore 23.59 del 8.09.2025, pena esclusione dalla selezione. Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione nel Portale corredata dal proprio curriculum vitae esclusivamente in formato digitale.

Occorre precisare che, all'atto della registrazione sul portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa.

La procedura di invio delle domande al concorso sarà chiusa alle ore 23.59 del 8.09.2025 e non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato/a oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza, al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso e per le quali il bando non preveda espressamente la sola pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Articolo 3

Esclusione dalla selezione

Costituiscono motivo di esclusione (non sanabile):

- la mancanza anche di un solo requisito di ammissione di cui all'art. 1 del presente avviso;
- l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 2 "Presentazione delle domande, termini e modalità";
- l'inoltro della domanda oltre il termine indicato all'art.2 "Presentazione delle domande, termini e modalità";
- l'assenza al colloquio di cui all'art. 5 del presente avviso.

Articolo 4

Commissione

Successivamente alla scadenza del termine utile alla presentazione delle domande di ammissione alla selezione, si provvederà alla nomina della Commissione, la quale valuterà le domande



pervenute.

Articolo 5

Criteri di valutazione

Gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

- curriculum vitae: max 10 punti;
- colloquio: max 20 punti.

La Commissione, nella valutazione dei curriculum vitae, terrà conto:

- delle esperienze maturate in ambito camerale nel posto messo a selezione con particolare riferimento all'attività del Registro delle Imprese (Iscrizioni, modifiche, cancellazioni, procedure d'ufficio e sanzioni)
- di ulteriore esperienza lavorativa e altre competenze tecniche attinenti
- di altre competenze trasversali
- del livello generale di istruzione, di eventuali qualifiche professionali o altri titoli attinenti al profilo

I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti e il cui profilo risulterà maggiormente rispondente alle esigenze della Camera di Commercio, saranno invitati ad un colloquio conoscitivo. Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle esperienze professionali indicate nella domanda nonché all'accertamento delle attitudini e delle capacità personali più aderenti alla posizione da ricoprire. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, la data e il luogo del colloquio saranno resi noti tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Arezzo-Siena e nel Portale unico di reclutamento (www.InPA.gov.it) almeno 5 giorni prima della data stabilita, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i partecipanti. L'assenza da parte del/la candidato/a, a qualsiasi titolo dovuta, sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura e ne comporterà l'esclusione.

Art. 6

Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Arezzo-Siena e nel Portale unico di reclutamento (www.InPA.gov.it).

Articolo 7

Assunzione in servizio

Qualora la selezione si concluda con esito positivo, il/la candidato/a selezionato/a sarà invitato/a sottoscrivere con la Camera di Commercio di Arezzo-Siena un contratto individuale di lavoro. L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno. La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro è subordinata al nulla-osta definitivo al trasferimento per mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza secondo quanto disposto dall'art.30 del D.Lgs.165/2001. Ai sensi del comma 2-quinquies dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, salvo diversa specifica previsione di legge, al personale



trasferito si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico previsto nei Contratti Collettivi vigenti del Comparto Funzioni Locali. Il/La candidato/a invitato/a alla sottoscrizione del contratto individuale, a seguito di positiva conclusione del procedimento di mobilità volontaria in oggetto, dovrà permanere in servizio presso la Camera di Commercio di Arezzo-Siena per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni decorrenti dalla data del trasferimento.

In caso di subentrata rinuncia da parte del/la candidato/a selezionato/a, la Camera di Commercio di Arezzo-Siena si riserva la facoltà di individuare un altro/a candidato/a tra quelli selezionati, nel rispetto dell'ordine di preferenza stabilito dalla Commissione.

Articolo 8

Trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento

I dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione e nei documenti consegnati per l'assunzione sono trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo sulla Privacy n. 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation) e sono utilizzati al solo scopo di espletare la procedura selettiva in oggetto e di adottare ogni atto relativo a questo conseguente.

Il candidato, sottoscrivendo la domanda di partecipazione al presente avviso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che sono trattati in conformità al Regolamento Europeo sulla Privacy n. 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR n. 2016/679.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, si individua:

- quale Responsabile del Procedimento di ammissione, la E.Q. Servizio Personale, Pianificazione e controllo di gestione Dott.ssa Laura Burroni;
- quale Responsabile del Procedimento selettivo, il Presidente della Commissione Esaminatrice.



INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Arezzo Siena (di seguito anche "CCIAA") intende informarla sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di partecipazione alla selezione.

Finalità del trattamento e base giuridica: i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art. 6, comma 1, lett. B ed E del GDPR) per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Tali finalità comprendono le fasi di istruttoria amministrativa delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese.

Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del candidato costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività connesse alla procedura selettiva. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.

Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di commercio anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

Periodo di conservazione i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva, e comunque nel termine necessario per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

Diritti degli interessati: ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta rdp@as.camcom.it con idonea comunicazione;
- c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Arezzo Siena con sede legale in Via Spallanzani, 25 P.I. e C.F. 02326130511, tel.0575/3030, pec cciaa.arezcosiena@as.legalmail.camcom.it, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: rdp@as.camcom.it.