



CAMERA DI COMMERCIO AREZZO-SIENA

AVVISO PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA VENDITA MATERIALE NON PIU' IN USO DI PROPRIETA' DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI AREZZO – SIENA

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Arezzo – Siena, con sedi in Arezzo – Via L. Spallanzani, 25 (sede legale) e in Siena - Piazza G. Matteotti n. 30 – codice fiscale 02326130511 – P.E.C.: cciaa.arezzosiena@as.legalmail.camcom.it

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per la vendita di materiale dismesso di proprietà dell'ente.

La tentata vendita è rivolta a chiunque sia interessato, purché in possesso dei requisiti richiesti, presentando offerta di acquisto secondo il modello allegato A

LOTTO 1			
TIPOLOGIA BENE	MISURE	QUANTITA'	BASE D'ASTA
SCRIVANIA IN LEGNO OTTO CASSETTI	Lunghezza: 180 Profondità: 90 Altezza: 77	2	€ 80,00 (ottanta/00)
TAVOLO LEGNO BASE VERDE	Lunghezza: 140 Profondità: 85 Altezza: 80	1	
TAVOLO LEGNO	Lunghezza: 150 Profondità: 120 Altezza: 78	1	
ARMADIO LEGNO CON ANTE DI VETRO	Lunghezza: 185 Profondità: 45 Altezza: 200	1	
SEDIE DI LEGNO E METALLO	\	26	
SEDIE IN TESSUTO CON RIBALTINA IN LEGNO	\	20	
POLTRONCINE TESSUTO CON BRACCIOLI IN LEGNO	\	2	
ARMADIO LEGNO DUE ANTE	Larghezza: 98 Profondità: 44 Altezza: 148	1	
SCHERMI VIDEOPROIETTORI	Larghezza: 150 Altezza: 200	1	
SCAFFALATURE IN METALLO	Altezza 200 cm profondità 30 cm lunghezza 100 cm con 6 ripiani	Montanti 4 Ripiani 24	

Il materiale sarà ceduto nelle condizioni in cui si trova senza alcun onere in merito alla garanzia o ad una successiva manutenzione da parte della Camera di Commercio di Arezzo – Siena

Le spese per il ritiro e il trasporto dei beni ceduti sono ad esclusivo carico dell'assegnatario, il quale si assume ogni responsabilità in merito all'uso dei beni stessi, nonché al rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza e tutela della salute.

I beni oggetto di vendita sono ceduti privi di certificazioni, omologazioni o dichiarazioni di conformità, ove previste dalla normativa vigente. L'assegnatario solleva il venditore da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo degli stessi.

Sono ammessi a presentare offerte le persone fisiche e giuridiche, in possesso dei seguenti requisiti:

- non devono trovarsi in stato di interdizione, inabilitazione, fallimento o altra procedura concorsuale, se operatori economici;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- non avere riportato condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto, non inferiore rispetto al prezzo posto a base d'asta.

In caso di parità di importo offerto; l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta relativa ad un maggior numero di beni dello stesso lotto. Qualora permanga parità l'aggiudicazione avverrà tramite sorteggio.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto all'importo a base d'asta.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,30 del giorno 19.05.2026 l'offerta al seguente indirizzo:

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, di Arezzo- Siena sede –di Arezzo Via Spallanzani, 25 - 52100 Arezzo.

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso, integro e non trasparente che sia sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Detto plico dovrà recare all'esterno:

- indicazione del mittente, e cioè: denominazione o ragione sociale e partita IVA (nel caso di imprese, società, consorzi, cooperative, professionisti); nome, cognome e codice fiscale (nel caso di altri soggetti);
- dicitura "Contiene offerta materiale dismesso Lotto 1".

A pena di esclusione, il plico dovrà pervenire:

- mediante invio a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante invio a mezzo postacelere A.R;
- mediante consegna presso l'Ufficio Protocollo della Camera di Commercio – sede di Arezzo - nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30, con esclusione dei giorni di festività infrasettimanale.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo apposta dall'Ufficio Protocollo camerale; l'orario sarà riportato per i plichi pervenuti l'ultimo giorno utile per la presentazione.

L'invio del plico contenente l'offerta e la documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Camera ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza

all'indirizzo di destinazione. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R. o postacelere A.R., a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza o pervenuti con modalità diverse da quelle sopra riportate (tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati).

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, DUE distinte buste "A" e "B" chiuse, sigillate sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto). Le due buste dovranno riportare le lettere "A" e "B", la denominazione o ragione sociale dell'offerente, nonché rispettivamente le seguenti diciture:

Busta "A": "Documentazione amministrativa"

Busta "B": "Offerta economica"

Tutta la documentazione deve essere presentata per iscritto, esclusivamente in lingua italiana.

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- autocertificazione resa e firmata, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal legale rappresentante per le persone giuridiche (imprese, società, consorzi, cooperative, ecc...), o dal soggetto offerente, se persona fisica, utilizzando il Modello 1, allegato al presente avviso, o modello equivalente predisposto direttamente dal concorrente. Dovranno essere rese tutte le dichiarazioni contenute nel Modello 1.;
- indicazione dell'indirizzo completo, corredato da PEC e posta elettronica, al quale la Camera di Commercio I.A.A. di Arezzo- Siena dovrà effettuare le comunicazioni inerenti la procedura;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nella busta "B – Offerta economica" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

- Offerta economica redatta secondo l'apposito "Modello 2" o modello equivalente predisposto direttamente dal concorrente.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal soggetto che ha firmato l'autocertificazione contenuta nella Busta "A – "Documentazione amministrativa"; all'offerta economica deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'importo dell'offerta economica deve essere indicato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere prevale quella in lettere. L'importo non potrà avere un numero di decimali superiore a due; qualora venissero indicate più di due cifre decimali, l'offerta sarà troncata alla seconda cifra e non verrà effettuato arrotondamento alcuno.

Sono ammesse offerte per procura speciale, la quale dovrà essere redatta per atto pubblico ed allegata all'offerta in originale o copia autenticata, pena l'esclusione dalla procedura. Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione, fatte salve le rappresentanze legali e le procure speciali.

I cittadini appartenenti all'Unione Europea sono parificati ai soggetti aventi cittadinanza italiana. I cittadini extracomunitari possono essere ammessi al pubblico incanto solo allorquando analogo diritto sia riconosciuto al cittadino italiano dall'ordinamento cui il cittadino extracomunitario appartiene (principio di reciprocità).

L'offerta non potrà presentare abrasioni e correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate con postilla firmata per esteso dal sottoscrittore del documento.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo posto a base di gara. Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate, né incomplete e parziali.

Con la presentazione dell'offerta sono implicitamente accettate senza riserve o eccezioni le condizioni contenute nel presente avviso.

Ogni soggetto partecipante è ammesso a presentare una sola offerta, che si intende irrevocabile per 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'esame delle offerte avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede camerale di Arezzo, ubicata in Via Spallanzani, 25. La data e l'orario saranno resi noti mediante pubblicazione nel sito www.as.camcom.it almeno nei tre giorni precedenti .

Lo svolgimento delle attività procedurali sarà demandato al Seggio di gara, composto da tre funzionari/dipendenti del Servizio Ragioneria-Provveditorato.

In una o più sedute di gara si procederà alle operazioni di seguito indicate:

- presa d'atto del ricevimento dei plichi entro il termine stabilito e secondo le modalità previste;
- verifica della formale regolarità dei plichi ed esclusione eventuale di quelli non correttamente confezionati o pervenuti oltre i termini prescritti o con modalità diverse da quelle previste;
- apertura dei plichi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti la busta n. 1 e la busta n. 2;
- apertura della busta n. 1 di ciascun Offerente ed esame volto alla verifica della regolarità formale della documentazione presentata.

Verificata la regolarità formale e la completezza delle domande di partecipazione, il Seggio di gara procederà per le domande la cui documentazione risulti completa e regolare:

- all'apertura della busta n. 2 – “Offerta economica” per i soli offerenti ammessi;
- lettura delle offerte economiche, verificando la loro regolarità e completezza;
- aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta più alta.

La Camera di Commercio ha la facoltà di sospendere o rinviare ad altra data la procedura, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Sul corrispettivo di cessione non è applicata l'IVA, in quanto la Camera di Commercio non agisce nella presente alienazione come ente commerciale, pertanto non sarà emessa fattura.

La Camera di Commercio provvederà a dare comunicazione dell'atto di aggiudicazione, indicando contestualmente le modalità di pagamento del corrispettivo offerto, che dovrà essere effettuato tramite la piattaforma PagoPa entro e non oltre dieci giorni dalla data della suddetta comunicazione.

In mancanza, l'aggiudicatario sarà ritenuto decaduto da qualsiasi diritto e l'aggiudicazione avverrà a favore del successivo concorrente collocato in graduatoria.

Non sono previste possibilità di dilazione e/o di rateizzazione del pagamento.

Il ritiro dei beni avverrà presso la sede camerale di Arezzo ubicata in Via L. Spallanzani, 25 - potrà essere effettuato solo dopo il versamento del corrispettivo offerto entro il termine previsto.

La data del ritiro sarà comunicata dalla Camera di Commercio all'aggiudicatario, che potrà richiedere un solo motivato posticipo di massimo 5 giorni lavorativi.

Si informa che i dati personali sono acquisiti, trattati e conservati esclusivamente per le finalità inerenti la procedura, come previsto dalle vigenti disposizioni in materia di riservatezza e tutela dei dati personali.

Per ogni ulteriore informazione relativa alla procedura è possibile rivolgersi all'Ufficio Provveditorato (mail: provveditorato@as.camcom.it).

Il presente avviso sarà pubblicato nel sito istituzionale www.as.camcom.it – sezione “Amministrazione Trasparente” – dal 05.05.2026 al 19.05.2026.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
(Dott. Mario Del Secco)