



Schema di Avviso di procedura selettiva per la progressione di cui all'art. 13 del CCNL 16.11.2022 Funzioni Locali riservata al personale della Camera di Commercio di Arezzo-Siena

Il Segretario Generale

Richiamata la propria determinazione rende noto

che sono indette le procedure selettive per le progressioni di cui all'art. 13 del CCNL 16.11.2022, riservate al personale dipendente della Camera di Commercio di Arezzo-Siena per n. 3 posti nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione nei seguenti profili:

- n. 1 profilo professionale specialista della comunicazione istituzionale e dei media (allegato A)
- n. 2 profili professionale specialista amministrativo-contabile per i seguenti servizi:
 - servizio ragioneria provveditorato per la sede di Arezzo (allegato B);
 - servizio anagrafico certificativo per la sede di Arezzo (allegato C);

Ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. n. 165/2001 sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura; la partecipazione alla procedura stessa comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nell'avviso.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Camera di Commercio di Arezzo-Siena, www.as.camcom.it dal 28.12.2023 al 12.01.2024.

Articolo 1

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti stabiliti in conformità alla Tabella C del CCNL 16.11.2022 relativamente alle progressioni tra le Aree in oggetto:

- a) Essere dipendente della Camera di Commercio di Arezzo-Siena con contratto a tempo indeterminato nell' Area degli istruttori;
- b) Possedere i requisiti previsti dalla Tabella C del CCNL 2019-2021 sottoscritto in data 16.11.2022, come di seguito specificato:
 - Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella categoria del precedente sistema di classificazione.
Oppure:
 - Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi. All'atto dell'assunzione dette dichiarazioni sono verificate dagli uffici competenti.

Articolo 2

Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso



(Allegato 1), deve essere compilata, sottoscritta con firma autografa (allegando in tal caso copia di un documento di identità in corso di validità) ovvero digitalmente e inviata tramite PEC o e-mail ordinaria all'indirizzo cciaa.arezzosiena@as.legalmail.camcom.it, **entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito della Camera di Commercio di Arezzo-Siena (www.as.camcom.it)** nella specifica sezione Amministrazione trasparente, Bandi di concorso. Ove tale termine scada in giorno festivo, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente non festivo.

In base a quanto stabilito la data di scadenza del presente avviso è il giorno 12.01.2024 alle ore 23.59. Nella domanda dovrà essere indicato il profilo professionale e, se previsto, il servizio per cui concorrere.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Articolo 3

Allegati al modulo di domanda

Alla domanda di partecipazione alla procedura valutativa deve essere allegato il curriculum professionale firmato con firma autografa allegando copia di un documento di identità in corso di validità ovvero digitalmente, contenente dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dal quale risultino i seguenti titoli oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 6 del presente avviso:

- periodi di servizio presso Camere di Commercio o altri enti ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'ammissione al concorso;
- esperienza maturata in ambito camerale nel posto messo a selezione;
- ulteriori esperienze lavorative e altre competenze tecniche attinenti il posto messo a selezione (compreso eventuali incarichi attinenti al profilo formalmente conferiti);
- altre competenze trasversali;
- titoli di studio attinenti al profilo professionale, ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'ammissione alla procedura valutativa ex tabella C;
- livello generale di istruzione, eventuali qualifiche professionali o titoli conseguiti non valutati nell'ambito del titolo di studio e delle competenze professionali acquisite.

Articolo 4

Esclusione dalla selezione

Costituiscono motivo di esclusione (non sanabile):

- la mancanza anche di un solo requisito di ammissione;
- la mancanza della sottoscrizione, con firma digitale o con firma autografa della domanda di partecipazione;
- la mancanza del curriculum vitae sottoscritto;
- copia del documento di identità in corso di validità nel caso di firma autografa;
- l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 2 "Presentazione delle domande, termini e modalità";
- l'inoltro della domanda oltre il termine indicato all'art.2 "Presentazione delle domande, termini e modalità";
- l'assenza al colloquio di cui all'art. 7 del presente avviso.

Articolo 5



Commissione

Successivamente alla scadenza del termine utile alla presentazione delle domande di ammissione alla selezione, si provvederà alla nomina della Commissione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per le progressioni verticali.

La Commissione opererà una distinta procedura di valutazione per ognuna delle selezioni oggetto dell'avviso. Pertanto saranno fissati distinti calendari di colloquio per ognuna delle procedure.

Articolo 6

Criteri di valutazione

Per l'accertamento dell'idoneità del candidato è prevista una procedura valutativa basata su titoli e colloquio, come di seguito indicato:

a) Esperienza maturata: entro il limite max 35 punti

- Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore (ex cat. C) a quella oggetto della selezione, anche a tempo determinato:
 - 3 punti per ogni anno di servizio prestato presso la Camera di Commercio;
 - 2,5 punti per ogni anno di servizio prestato presso una Pubblica Amministrazione dello stesso comparto contrattuale;
 - 2 punti per ogni anno di servizio prestato presso una Pubblica Amministrazione diversa delle precedenti, ma comunque comprese tra le Pubbliche Amministrazioni indicate nell'art. 1 comma 2 D. Lgs. 165/2001.

Per le frazioni di anno si riproporziona il punteggio annuale in dodicesimi. Non vengono considerati i periodi lavorativi inferiori a 15 giorni.

b) Titoli di studio: max 20 punti

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea triennale – pertinente*	5
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale- assorbe il Diploma di Laurea triennale se nell'ambito dello stesso percorso didattico - pertinente*	10
Master universitario di I livello	Punti 1 (max 2 punti)
Master universitario di II livello	Punti 1,5 (max 3 punti)

* Nella scheda allegata relativa ad ogni selezione è definito il titolo di studio pertinente

c) Competenze professionali acquisite: entro il limite max 20 punti

- conoscenze informatiche riconosciute con certificazione con attribuzione di 1,5 punto per ciascuna certificazione, per un massimo di 3 punti (la certificazione deve essere in corso di validità);
- corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo oggetto di selezione,



validamente conclusi con esame e relativo certificato di formazione, svolti nell'ultimo quinquennio, con attribuzione di 2 punti per ogni corso, fino ad un massimo di 4 punti (non valgono gli attestati di frequenza);

- abilitazioni professionali attinenti al profilo oggetto di selezione, con attribuzione di massimo 3 punti;
- competenze acquisite nel contesto lavorativo dell'area di provenienza, con attribuzione di massimo 10 punti (la valutazione del Curriculum vitae è specificata nell'allegato del posto messo a selezione)

d) Partecipazione ad una formazione specifica per il posto messo a selezione con valutazione finale: entro il limite **max 25 punti**

È prevista la partecipazione ad un corso formativo specifico per tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione per il posto messo a selezione. La partecipazione al corso è obbligatoria ed è consentito assentarsi per non più del 20% delle ore di formazione. A conclusione del percorso formativo è previsto un colloquio valutativo.

Il corso avrà la durata complessiva di 32 ore di cui 20 ore saranno comuni a tutti i profili messi a selezione e 12 ore saranno specifiche per il profilo di competenza messo a selezione.

Valutazione finale del colloquio:

VALUTAZIONE	PUNTI
eccellente	25
ottimo	20
buono	15
sufficiente	10
Insufficiente	2

Il punteggio complessivo attribuito al singolo dipendente, con il quale lo stesso verrà collocato nella graduatoria finale è dato dalla somma dei punteggi dei singoli criteri.

Nel caso di partecipazione inferiore all'80% del monte ore previste del percorso formativo specifico per il posto oggetto di selezione e/o di esito insufficiente della valutazione finale del corso, il candidato non sarà utilmente inserito nella graduatoria di merito.

Art. 7

Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante posta elettronica ordinaria alla casella di posta camerale o a quella indicata nella domanda di partecipazione dal candidato.

Articolo 8

Ordine di merito finale

Ogni ordine di merito è formato sulla base del punteggio riportato da ciascun candidato come somma dei punteggi acquisiti ai sensi dell'art. 6, a partire dal punteggio complessivo più alto.

Per ogni procedura valutativa diretta ad una progressione verticale sarà elaborato il relativo ordine di merito qualora siano in numero superiore a uno.

In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato in possesso di una maggiore anzianità di



servizio.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a selezione, i candidati utilmente posizionati nei diversi ordini di merito, i quali non danno luogo alla formazione di graduatorie e possono essere utilizzati a scorrimento solo in caso di rinuncia dei vincitori.

Le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Segretario Generale.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area immediatamente superiore (posizione economica iniziale).

Articolo 10

Trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento

I dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione e nei documenti consegnati per l'assunzione sono trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo sulla Privacy n. 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation) e sono utilizzati al solo scopo di espletare la procedura selettiva in oggetto e di adottare ogni atto relativo a questo conseguente.

Il candidato, sottoscrivendo la domanda di partecipazione al presente avviso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che sono trattati in conformità al Regolamento Europeo sulla Privacy n. 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR n. 2016/679.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, si individua:

- quale Responsabile del Procedimento di ammissione, la E.Q. Servizio Personale, Pianificazione e controllo di gestione Dott.ssa Laura Burroni;
- quale Responsabile del Procedimento selettivo, il Presidente della Commissione Esaminatrice.

Articolo 11

Effetti delle progressioni tra aree ai fini del rapporto di lavoro e in ordine ad alcuni istituti economici e giuridici

In caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente può essere esonerato dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 del CCNL 16.11.2022 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite.

Il passaggio all'area immediatamente superiore per effetto della progressione verticale comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova area e avrà decorrenza dalla data indicata nel nuovo contratto. Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica nell'area di provenienza, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza retributiva (a valere sul Fondo delle risorse decentrate), assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno dell'area.

Articolo 12

Informazioni

Copia integrale dell'avviso, il modello di domanda sono reperibili sul sito internet della Camera di Commercio di Arezzo-Siena nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente>bandi di concorso.



Articolo 13

Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, deve farsi riferimento al Regolamento per le progressioni verticali approvato con deliberazione di giunta n. 89 del 27.11.2023, al CCNL 16.11.2022 FunzioniLocali e alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.



INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Arezzo Siena (di seguito anche “CCIAA”) intende informarLa sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di partecipazione alla selezione.

Finalità del trattamento e base giuridica: i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art. 6, comma 1, lett. B ed E del GDPR) per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Tali finalità comprendono le fasi di istruttoria amministrativa delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese.

Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del candidato costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività connesse alla procedura selettiva. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.

Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di commercio anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

Periodo di conservazione i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva, e comunque nel termine necessario per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

Diritti degli interessati: ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta rdp@as.camcom.it con idonea comunicazione;
- c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Arezzo Siena con sede legale in Via Spallanzani, 25 P.I. e C.F. 02326130511, tel.0575/3030, pec cciaa.arezzosiena@as.legalmail.camcom.it, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: rdp@as.camcom.it.