



**CAMERA DI COMMERCIO
AREZZO-SIENA**

OGGETTO: Infocamere sepa – Affidamento servizio centralizzato di riconciliazione crediti/debiti da diritto annuale .

Il Dirigente Responsabile Area 2

“Economico Finanziaria - Regolazione Del Mercato – Registro Imprese - Personale”

DOTT. MARIO DEL SECCO

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 14/2022, adottata nella seduta del 04.02.2022, con la quale sono state definite le Aree Dirigenziali dell’Ente con relativa assegnazione delle posizioni dirigenziali, attribuendo al Dott. Mario Del Secco la responsabilità dell’Area 2 “Economico Finanziaria - Regolazione del Mercato – Registro Imprese - Personale”;

Visto l’art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, ai sensi del quale ai Dirigenti spetta l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto il DPR 254/2005, relativo al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto il “Programma pluriennale di attività della Camera di Commercio di Arezzo - Siena 2019-2023”, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 8 del 20.12.2018;

Vista la Relazione Previsionale e Programmatica per l’esercizio 2023 approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 11/2022 nella seduta del 14.11.2022;

Vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 16/2022 adottata nella riunione del 21.12.2022 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l’esercizio 2023;

Richiamata la deliberazione di Giunta camerale n.123/2022, adottata nella riunione del 21.12.2022, di approvazione, su proposta del Segretario Generale, del budget direzionale 2023;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 226 del 28.12.2022 di assegnazione ad ogni Dirigente della competenza in ordine all’utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2023, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 3 dell’art. 8 del DPR 254/2005;

Visti gli artt. 22 e 23 dello Statuto vigente, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 4 del 05.04.2023;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 41 del 31.03.2023 con la quale sono stati conferiti per il periodo 01.04-31.12.2023 gli incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Arezzo - Siena;

Visti gli Ordini di Servizio del Segretario Generale con i quali è stata disposta l’articolazione degli uffici dell’Ente camerale con relativa assegnazione di personale;

Verificato che l’argomento in oggetto rientra in tale ambito;



Richiamata la circolare MISE n. 3622/C del 05.02.2009, che ha definito, tra gli altri, i principi contabili relativi alla rilevazione nei bilanci delle camere di commercio del provento e del credito da diritto annuale, con l'obiettivo di uniformare la gestione contabile delle relative poste;

Considerato che le indicazioni contenute nella suddetta circolare sono state tradotte in funzionalità operative mediante integrazione tra il sistema di gestione del diritto annuale e l'applicativo contabile in uso presso la Camera;

Atteso che l'esperienza maturata in questi anni di gestione del processo di applicazione dei principi contabili al diritto annuale ha rilevato l'esigenza di approfondimento in merito alle posizioni creditorie che risultano non sanzionate relative ad annualità già iscritte a ruolo e alle posizioni debitorie presenti in bilancio derivanti dalle elaborazioni massive del processo di rettifica;

Considerato che Infocamere scpa ha attivato a tale scopo il servizio centralizzato di riconciliazione crediti/debiti da diritto annuale, che consiste nell'offrire alla Camera un supporto finalizzato all'analisi degli impatti contabili generati dall'emissione e dal consolidamento del ruolo, esaminando le poste dell'attivo e del passivo dello stato patrimoniale (crediti e debiti diritto annuale post emissione ruolo) coinvolte nel processo di inserimento e di rettifica del credito da diritto annuale con riferimento alle annualità accertate;

Viste le condizioni economiche del servizio proposte da Infocamere con nota prot. 96505 del 05.07.2023 (protocollo camerale 26408 del 06.07.2023):

Servizio di riconciliazione credito debito – annualità 2009, 2010, 2011 province di Arezzo e di Siena	Una tantum €. 6.000,00 + IVA
---	---------------------------------

Considerato che sono state individuate le suddette annualità meno recenti per avviare la riconciliazione crediti/debiti, mentre successivamente il servizio riguarderà le ulteriori annualità iscritte a ruolo;

Considerato inoltre che le modalità operative sono definite nell'allegato A) del contratto, come segue:

Analisi del Credito

- Fornitura degli elenchi del credito, con focus sulle posizioni mai andate a ruolo, dettagliate per annualità, codice tributo (diritto, sanzioni, interessi) e tipologia (posizioni inibite, prive di codice fiscale., regolarizzate ma con problematiche tecniche ecc).
- Elaborazione massiva in DIANA/DISAR degli aggiornamenti apportati dalla Camera agli elenchi precedentemente forniti; tali modifiche saranno poi recepite dal sistema contabile al momento dell'import delle scritture automatiche, nel mese di febbraio.

Analisi del Debito

- Fornitura di un file con le analisi effettuate dal Consulente Professionale sugli elenchi del debito, estratti per annualità e codice tributo, a supporto delle valutazioni dell'ufficio di contabilità. L'analisi viene condotta sul "Debito per Versamenti non attribuiti" e sul "Debito per Incassi in attesa di regolarizzazione dell'Agenzia Entrate"



e consiste nella quadratura tra quanto presente nel sistema contabile e gli elenchi DIANA/DISAR.

- Produzione dei prospetti/file di riepilogo contenenti proposte di scritture di rettifica o di rilevazione della sopravvenienza attiva per l'eliminazione del debito da inserire, manualmente, in contabilità.

Fase finale

- Presentazione e consegna della relazione sull'attività di analisi svolta, con evidenza degli effetti a bilancio.

Specifiche attività della Camera

- Analizzare e trasmettere a InfoCamere, tramite format indicati dalla stessa ed in una unica soluzione, gli elenchi del credito forniti comunicando l'opzione che si vuole adottare per la risoluzione di tali posizioni (attività sanzionatoria o rinuncia al credito).
- Far pervenire ad InfoCamere gli elenchi del credito analizzati
- L'analisi del debito non comporta l'importazione di scritture automatiche in contabilità; pertanto, sarà cura dell'Ente effettuare le scritture di rettifica o di rilevazione della sopravvenienza attiva per l'eliminazione del debito, sulla base dei riscontri forniti dalle analisi del Consulente Professionale;

Atteso che InfoCamere è la società consortile di informatica delle Camere di Commercio, che ha il compito di approntare, organizzare e gestire, nell'interesse e per conto delle Camere stesse, un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o di pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle medesime Camere;

Atteso inoltre che InfoCamere, avvalendosi del proprio sistema informatico, può provvedere in favore dei propri Consorziati, allo svolgimento di attività di gestione ed elaborazione dati, di fornitura di prodotti e di servizi anche informatici, nonché degli ulteriori servizi necessari al perseguimento delle finalità istituzionali della Camere di Commercio;

Visto l'art. 7 – comma 2 - del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36, laddove prevede che:

- le stazioni appaltanti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3;
- le stazioni appaltanti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi e della congruità economica della prestazione;
- in caso di prestazioni strumentali il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici;

Richiamato l'art. 16 – comma 1 - del D. Lgs. 19.08.2016, n. 175 (Testo Unico Società Partecipate) il quale stabilisce che le società in house ricevono affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo o da ciascuna delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto solo se non vi sia partecipazione di capitali privati;



Atteso che il successivo comma 2 del medesimo art. 16 D. Lgs. 175/2016 riporta che gli statuti delle società in house devono prevedere che oltre l'ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti ad esse affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci;

Visto lo Statuto di Infocamere scpa:

- art. 1 La Società Consortile per azioni non ha lo scopo di lucro ed ha per oggetto il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informati co nazionale, anche ai sensi dell'art. 8 della legge 29 dicembre 1993 n. 580 e successive modifiche/integrazioni, e delle relative disposizioni attuative,
- art. 4 Le attività della Società sono effettuate nello svolgimento dei compiti affidati dai soci, secondo le previsioni dello Statuto e del Regolamento Consortile della Società, in misura superiore alla soglia dell'80% del fatturato. La Società può inoltre effettuare attività ulteriori rispetto ai compiti affidati dai soci, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.
- art. 8: in ragione delle finalità consortili possono essere soci della società esclusivamente le camere di commercio e le loro unioni; non è consentita la partecipazione, anche minoritaria, di soggetti diversi e, in particolare, di soggetti aventi natura privatistica;
- art. 22 e art. 23: l'assemblea nomina un comitato per il controllo analogo, che vigila e controlla sulla corretta attuazione da parte del consiglio di amministrazione del piano di attività e degli indirizzi strategici così come deliberati dall'assemblea dei soci;

Vista e condivisa l'istruttoria del Responsabile del Procedimento;

Acquisito il parere del Responsabile del Servizio Ragioneria e Provveditorato Dott.ssa Elena Iacopini;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di aderire all'offerta trasmessa da Infocamere scpa con nota prot. 96505 del 05.07.2023 (protocollo camerale 26408 del 06.07.2023) relativa al servizio centralizzato di riconciliazione crediti/debiti da diritto annuale per le province di Arezzo e di Siena, annualità 2009, 2010, 2011;
2. di imputare l'importo di €. 6.000,00 oltre IVA, pari ad €. 7.320,00 IVA inclusa, alla voce B7 "Funzionamento" – "A – prestazione di servizi", a valere sul conto 325050 "Spese automazione servizi" - CDC BE01 – Budget anno 2023 Dirigente Area 2;
3. di pubblicare la presente determinazione nel sito istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente".



CAMERA DI COMMERCIO
AREZZO-SIENA

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Elena Iacopini

Il Responsabile Servizio Ragioneria e Provveditorato

Dott.ssa Elena Iacopini

Il Dirigente Area 2
Economico Finanziaria - Regolazione
Del Mercato – Registro Imprese –
Personale

Dott. Mario Del Secco

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D. Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)

