



DETERMINAZIONE N. 17 DEL 1 FEBBRAIO 2019
OGGETTO: INFOCAMERE S.C.P.A. -INTEGRAZIONE DEL “SISTEMA
DELIBERE E DETERMINE” (LEGAL WORK ACT - LWA) CON
LA CONTABILITA’

**IL DOTT. LORENZO BOLGI,
DIRIGENTE RESPONSABILE AREA 2
"ECONOMICO FINANZIARIA"**

Richiamata la determinazione presidenziale n. 3/12.11.2018 – ratificata con deliberazione della Giunta camerale n. 4/05.12.2018 - che ha istituito, tra l’altro, le Aree Dirigenziali dell’Ente con relativa assegnazione delle posizioni dirigenziali, individuando il Dott. Lorenzo Bolgi quale Dirigente dell’Area Dirigenziale 2 “Economico – Finanziaria”;

Vista la determinazione del Segretario generale n.3 del 15/11/2018 laddove stabilisce di confermare in via transitoria le articolazioni organizzative diverse dalle aree dirigenziali, con i rispettivi ruoli ed attribuzioni previste nei due enti accorpati e al contempo dispone che i vari settori e servizi siano inseriti per competenza nelle aree dirigenziali istituite dalla determinazione del Presidente n.3 del 12/11/2018, ed il personale di rispettiva appartenenza risponda al dirigente responsabile, oltre che, per quanto di competenza, alle posizioni organizzative facenti capo alla sede di appartenenza;

Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n.10 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l’esercizio 2019;

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 19/20.12.2018 di approvazione, su proposta del Segretario Generale, del budget direzionale 2019 e di assegnazione ad ogni Area Dirigenziale della competenza in ordine all’utilizzo delle risorse in esso previste, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 3 dell’art. 8 del DPR 254/2005;

Visto l’art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, ai sensi del quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visti gli art. 22 e 23 dello Statuto Camerale vigente approvato con deliberazione del Consiglio camerale n.5 del 30/11/2018;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra in tale ambito;

Atteso che Infocamere s.c.p.a., della quale la Camera di Siena è socio, ha per oggetto il compito di approntare, organizzare e gestire nell’interesse e per conto delle camere di commercio un sistema informatico nazionale, anche ai sensi dell’art.8 della Legge 580/1993, in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi,



atti, documenti e informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che, comunque, scaturiscano dai registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle camere di commercio;

Atteso, inoltre, che la suddetta società consortile, avvalendosi del proprio apparato informatico, può provvedere a favore dei propri soci allo svolgimento di attività di gestione di elaborazione dati, di consulenza e di assistenza informatica, di fornitura di prodotti e di servizi anche informatici e di collegamento telematico miranti a ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema, nonché a prestare ulteriori servizi necessari per il raggiungimento delle finalità istituzionali delle camere di commercio;

Visto il Regolamento con il quale sono disciplinate le modalità e i termini per la gestione da parte di Infocamere e per conto dei soci consorziati, del sistema informatico nazionale di cui all'art.4 dello Statuto della società;

Atteso che nel suddetto atto sono individuati i servizi consortili obbligatori affidati a ciascun consorziato a Infocamere, nonché i servizi consortili facoltativi standardizzati;

Atteso che i servizi obbligatori di cui usufruisce la generalità dei soci, sono ricompresi nel contributo consortile obbligatorio dovuto dai soci medesimi;

Atteso che i servizi facoltativi standardizzati sono dovuti dal socio contribuiti determinati sulla base dei costi di produzione e di erogazione dei servizi medesimi;

Atteso, inoltre, che la società consortile può provvedere, dietro richiesta specifica del consorziato a tutte le ulteriori attività compatibili con il proprio oggetto sociale, per l'esecuzione delle quali sarà di volta in volta determinato un contributo a carico del richiedente, in funzione delle prestazioni da eseguire;

Considerato che la Camera utilizza il "Sistema Delibere e Determine" - Legal Work Act (L.W.A.) di Infocamere, che consente la completa gestione dei flussi deliberativi e determinativi dell'Ente, la produzione del documento e degli allegati che integrano l'atto;

Atteso che il servizio si caratterizza per un elevato livello di modularità, integrabilità e customizzazione sul cliente, in quanto consente all'Ente di:

- ✓ Gestire con un sistema informatico l'insieme dei procedimenti che accompagnano la produzione di atti determinativi e deliberativi
- ✓ Correlare la fase di deliberazione alla fase di archiviazione e conservazione a norma dei documenti
- ✓ Potenziare i supporti conoscitivi alle attività decisionali dell'amministrazione
- ✓ Garantire forme più efficaci di accesso agli atti amministrativi
- ✓ Ridurre le attività di routine a cura dell'utente (backup archivi, etc.) e migliorare la qualità dei risultati;

Atteso, inoltre, che il servizio è fortemente integrato con diversi altri gestionali in uso presso la Camera di Commercio e sviluppati da Infocamere a supporto delle attività di back office tipiche del Sistema Camerale:

- **GEDOC** (Gestione documentale, processi amministrativi e protocollo) per fornire alle CCIAA un unico repository documentale organizzato e condiviso
- **Contabilità** - Sistema di gestione per l'Amministrazione Contabile



- **PubbliCamera** per consentire una gestione razionale delle attività propedeutiche alla pubblicazione dei dati così come previsto dalla normativa sulla trasparenza amministrativa
- **Albo online** per consentire alla Camera di assolvere all'obbligo di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi.
- **Firma Digitale e Firma Digitale Remota**

Atteso che l'erogazione del servizio richiede un eccellente livello di conoscenza dello strumento informatico customizzato e del contesto tecnico-organizzativo della Camera, garantendo maggiore efficacia ed efficienza operativa rispetto ad eventuali servizi più standardizzati offerti dal mercato;

Visti l'art. 5 e l'art. 192 del D. Lgs. 18.4.2016 e s.m.i., relativi agli affidamenti "in house";

Viste le Linee Guida per l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società *in house* previsto dal comma 1 dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016, approvate da ANAC con deliberazione n. 235/15.02.2017, e aggiornate con deliberazione n. 951 del 20.09.2017;

Vista la nota con la quale Unioncamere ha comunicato l'avvenuta iscrizione di Infocamere nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house (delibera dell'Autorità n. 1042 del 20.11.2018);

Considerato, quindi, che è possibile procedere a nuovi affidamenti diretti nei confronti della suddetta società da parte dei soci;

Atteso che la descrizione e le finalità dei servizi facoltativi standardizzati sono riportati all'indirizzo web:

https://ic09.intra.infocamere.it/cia/CondizioniAccesso/CA_listinoUtenteCIA.asp, dal quale risulta quanto segue:

Integrazione del sistema delibere con la contabilità - hosting, assistenza e manutenzione	Canone mensile € 160,00 + IVA
Integrazione del sistema delibere con la contabilità - Adesione al servizio	Una tantum € 1.500,00 + IVA

Acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile;

Vista e condivisa l'istruttoria del responsabile del procedimento;

DETERMINA

1. Di aderire alla integrazione con la contabilità dell'applicativo "Sistema Delibere e Determine" - Legal Work Act (L.W.A.) di Infocamere, come segue:

Integrazione del sistema delibere con la contabilità - hosting, assistenza e manutenzione	Canone mensile € 160,00 + IVA
Integrazione del sistema delibere con la contabilità -	Una tantum € 1.500,00 + IVA



Adesione al servizio	
----------------------	--

2. Di imputare il costo per l'acquisizione del servizio di cui al precedente punto. 1 come segue:
 - voce B7 "Funzionamento" – "A – Prestazione di servizi"
 - conto 325050 "Spese automazione servizi" – CDC AE01 "Ragioneria, Provveditorato, Diritto Annuale, Partecipazioni"
 - Budget Dirigente Area Economico Finanziaria
3. Di pubblicare la presente determinazione nel sito web istituzionale www.si.camcom.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" come previsto dall'art.192 del D.Lgs 50/2016

Il Responsabile del Procedimento
IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILITA' E AMMINISTRAZIONE
(Dott.ssa Elena Iacopini)

Vista la regolarità contabile
IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILITA' E AMMINISTRAZIONE
(Dott.ssa Elena Iacopini)

IL DIRIGENTE
(Dott. Lorenzo Bolgi)

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20,21,22,23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)



CAMERA DI COMMERCIO
AREZZO-SIENA