



OGGETTO: Parificazione dei rendiconti resi dagli agenti contabili per l'anno finanziario 2023. Consegnatario dei beni mobili.

Il Dirigente Responsabile Area 2

“Economico Finanziaria - Regolazione Del Mercato – Registro Imprese - Personale”

DOTT. MARIO DEL SECCO

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 14/2022, adottata nella seduta del 04.02.2022, con la quale sono state definite le Aree Dirigenziali dell'Ente con relativa assegnazione delle posizioni dirigenziali, attribuendo al Dott. Mario Del Secco la responsabilità dell'Area 2 “Economico Finanziaria - Regolazione del Mercato – Registro Imprese - Personale”;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, ai sensi del quale ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto il DPR 254/2005, relativo al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto il “Programma pluriennale di attività della Camera di Commercio di Arezzo - Siena 2024-2029”, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 8 del 20.12.2018;

Vista la Relazione Previsionale e Programmatica per l'esercizio 2023 approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 11/2022 nella seduta del 22.02.2024;

Vista la Relazione Previsionale e Programmatica per l'esercizio 2024 approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 19 nella seduta del 30.10.2023;

Vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 24 adottata nella riunione del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2024;

Richiamata la deliberazione di Giunta camerale n.104, adottata nella riunione del 20.12.2023, di approvazione, su proposta del Segretario Generale, del budget direzionale 2024;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 247 del 22.12.2023 di assegnazione ad ogni Dirigente della competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2024, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 3 dell'art. 8 del DPR 254/2005;

Visti gli artt. 22 e 23 dello Statuto vigente, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 4 del 05.04.2023;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 245 del 21.12.2023 con la quale sono stati conferiti per l'anno 2024 gli incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Arezzo - Siena;

Visti gli Ordini di Servizio del Segretario Generale con i quali è stata disposta l'articolazione degli uffici dell'Ente camerale con relativa assegnazione di personale;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra in tale ambito;



Richiamata la deliberazione di Giunta camerale n.4/2022 adottata nella riunione del 04.02.2022 con la quale è stato individuato il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria Mercato Dott. Mario del Secco quale responsabile del procedimento per il deposito dei conti giudiziali presso la Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti della Toscana, ai sensi dell'art. 139 – comma 2 – del D. Lgs. 174/2016;

Visto il parere n.3/2014/CONS reso dalla Corte dei Conti a sezioni riunite nell'adunanza del 12.09.2014, nel quale è precisato che per le camere di commercio sussiste l'obbligo della trasmissione alle competenti sezioni giurisdizionali della Corte dei Conti dei conti resi dal Tesoriere, dal responsabile della cassa interna, dal responsabile della gestione dei beni mobili e immobili; nonché dall'incarica della gestione dei titoli azionari;

Vista la nota del Ministero Sviluppo Economico prot. 0212327 del 01.12.2014, nella quale è evidenziato che devono essere trasmessi alle competenti sezioni giurisdizionali della Corte dei Conti:

- ✓ Modello E) “Conto annuale reso dall'Istituto cassiere” allegato al DPR 254/2005;
- ✓ Modello F) “Conto annuale reso dal responsabile del servizio di cassa interno” allegato al DPR 254/2005;
- ✓ Modello n. 22 “Conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni” allegato al DPR 31.1.1996, n. 196;
- ✓ Modello n. 24 “Conto della gestione del consegnatario di beni” allegato al DPR 31.1.1996, n. 196;

Visto il D. Lgs. 26.8.2016, n. 174 – Parte III;

Vista la sentenza della Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per la Toscana – n. 262/2016, laddove stabilisce:

- ✓ l'insussistenza dell'obbligo di resa del conto giudiziale della gestione di beni immobili;
- ✓ l'obbligo della resa del conto giudiziale esclusivamente per i consegnatari dei beni mobili per “debito di custodia”, mentre non vi sono tenuti i consegnatari per “debito di vigilanza”;

Considerato inoltre che, secondo la suddetta sentenza:

- il debito di custodia caratterizza, in linea di massima, il consegnatario incaricato di gestire un deposito o magazzino alimentato direttamente dall'acquisizione di beni mobili destinati a ricostituire le scorte operative delle varie articolazioni dell'Amministrazione di appartenenza, mentre il debito di vigilanza connota l'azione del consegnatario, presso ciascuna articolazione funzionale dell'Amministrazione, competente alla sorveglianza sul corretto impiego dei beni dati in uso agli utilizzatori nonché circa la gestione delle scorte operative di beni destinati all'ufficio e destinati all'uso;
- non sussiste in capo ai consegnatari alcun debito di custodia per i beni che siano estranei alla gestione di magazzino, allorchè si tratti di beni destinati all'uso, sebbene ancora in attesa di utilizzazione, e come tali assegnati e materialmente detenuti dai singoli uffici degli Enti, in persona di un agente responsabile qualificabile quale



consegnatario per mero addebito di vigilanza;

- anche i beni non propriamente inventariabili, siano essi durevoli o consumabili, ove siano comunque presi in carico da un consegnatario per debito di custodia non possono essere sottratti all'obbligo di resa del conto giudiziale;

Considerato che, come previsto dagli artt. 38 e 39 del D.P.R. 254/2005, al Provveditorato è attribuita la gestione patrimoniale dell'Ente;

Atteso che, ai sensi dell'art. 39 – comma 10 – del D.P.R. 254/2005, i beni che si trovano in ambienti di uso comune sono presi in consegna dal Provveditorato;

Considerato, pertanto, che il debito di custodia dell'agente contabile consegnatario di beni mobili sussiste per quei beni acquisiti dall'Ente, inventariati e non inventariabili, custoditi presso i magazzini/depositi del Provveditorato, in attesa di destinazione all'ufficio competente per l'utilizzo;

Atteso che, sulla base delle vigenti normative e della giurisprudenza contabile, il conto giudiziale deve essere reso per tali beni;

Richiamata la determinazione del Dirigente Area Economico Finanziaria n. 31 del 03.02.2023 con la quale la Dott.ssa Maria De Robertis, addetta all'ufficio Provveditorato, è individuata quale agente contabile consegnatario dei beni per la Camera di Commercio di Arezzo - Siena;

Verificata la rispondenza con le risultanze delle scritture contabili e della situazione patrimoniale dell'Ente del conto di gestione reso per l'anno 2022 dall'agente contabile Maria De Robertis, quale consegnatario di beni per la Camera di Commercio di Arezzo - Siena per i quali sussiste il debito di custodia:

RIEPILOGO VALORI	
Totale valore magazzino cancelleria	€ 19.278,00
Totale valore residuo beni mobili sede di Arezzo	€ 1.319,99
Totale valore residuo beni mobili sede di Siena	€ 4.935,00
Totale valore targhe medaglie e trofei	€ 413,07
TOTALE VALORE CONSEGNETARIO DEI BENI ANNO 2023	€ 25.946,06

Acquisito il "Visto di regolarità" del responsabile del Servizio Ragioneria - Provveditorato, previa verifica della rispondenza del conto di gestione reso dal suddetto agente contabile per l'anno 2023 con le risultanze delle scritture contabili della Camera;

Ritenuto, pertanto, di parificare alle scritture contabili della Camera il conto di gestione di cui trattasi;

Vista e condivisa l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento;



D E T E R M I N A

1. Di parificare alle scritture contabili della Camera di Arezzo – Siena il conto di gestione reso per l'anno 2023 dall'agente contabile Maria De Robertis, quale consegnatario di beni per la Camera di Commercio di Arezzo - Siena per i quali sussiste il debito di custodia.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Elena Iacopini

**IL RESPONSABILE SERVIZIO RAGIONERIA
E PROVVEDITORATO**

Dott.ssa Elena Iacopini

**IL DIRIGENTE AREA 2
ECONOMICO
FINANZIARIA -
REGOLAZIONE DEL
MERCATO – REGISTRO
IMPRESE – PERSONALE
Dott. Mario Del Secco**

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D. Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)