



**OGGETTO: Arezzo Fiere e Congressi s.r.l.: “Forum Risk Management in Sanità 2023”.
Liquidazione del cofinanziamento camerale**

IL SEGRETARIO GENERALE

AVV. MARCO RANDELLINI

Dirigente Responsabile dell'Area 1

“Affari Generali ed Istituzionali – Metrico – Competitività delle Imprese”

- Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 14/2022, adottata nella seduta del 04.02.2022 con la quale sono state definite le Aree Dirigenziali dell'Ente con assegnazione delle relative posizioni;
- Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, ai sensi del quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto il DPR 254/2005, relativo al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- Visto il “Programma pluriennale di attività della Camera di Commercio di Arezzo-Siena 2019-2023”, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 8 del 20.12.2018;
- Vista la Relazione previsionale e programmatica per l'esercizio 2023 approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 11/2022, adottata nella seduta del 14.11.2022;
- Vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 16/2022, adottata nella seduta del 21.12.2022 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2023;
- Richiamata la deliberazione di Giunta camerale n.123/2022, adottata nella seduta del 21.12.2022, di approvazione del Budget direzionale 2023;
- Richiamata altresì la determinazione del Segretario Generale n. 226 del 28.12.2022 di assegnazione ad ogni Dirigente della competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel Budget direzionale 2023, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 3 dell'art. 8 del DPR 254/2005;
- Richiamata la Deliberazione del Consiglio camerale n. 14 adottata nella seduta del 28.07.2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Preventivo economico per l'esercizio 2023;



- Vista la determinazione del Segretario Generale n. 153 del 11.08.2023 di aggiornamento del Budget Direzionale 2023;
- Visti gli art. 22 e 23 dello Statuto Camerale vigente approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 4 del 05.04.2023;
- Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 245 del 21.12.2023 con la quale sono stati conferiti per l'anno 2024 gli incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Arezzo – Siena;
- Visti gli ordini di servizio del Segretario Generale con i quali è stata disposta l'articolazione degli uffici dell'Ente camerale con relativa assegnazione di personale;
- Verificato che l'argomento in oggetto rientra in tale ambito;
- Richiamata la Deliberazione della Giunta camerale n. 79/2023 adottata nella riunione del 20.10.2023 con la quale è stato approvato lo stanziamento dell'Ente camerale per l'iniziativa in oggetto destinando all'uopo la somma complessiva di € 10.000,00;
- Richiamato il Protocollo d'intesa sottoscritto dall'Ente camerale ed Arezzo Fiere e Congressi s.r.l. in esecuzione della Deliberazione di Giunta n. 79/2023, che disciplina gli impegni a carico delle parti al fine di garantire la miglior riuscita dell'iniziativa in oggetto;
- Richiamata la propria precedente Determinazione n. 199 del 07.11.2023, con la quale è stata prenotata la somma di € 10.000,00 per l'iniziativa in oggetto con imputazione al relativo conto di budget;
- Visto il Regolamento camerale “Criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241”, vigente alla data di concessione del cofinanziamento di cui in oggetto;
- Vista la rendicontazione finale delle spese per l'organizzazione dell'iniziativa in oggetto, trasmessa da Arezzo Fiere e Congressi s.r.l. pervenuta al protocollo n. 8554 del 19.02.2023, successivamente integrata con ulteriore documentazione pervenuta al protocollo n. 14086 del 21.03.2024 e n. 17078 del 11.04.2024;
- Considerato che, relativamente all'iniziativa in oggetto, dall'istruttoria amministrativa effettuata dall'Ufficio preposto e verificata dal Responsabile del procedimento Dr.ssa Ilaria Casagli anche in merito agli obblighi derivanti dall'applicazione dell'art. 5 commi 6 e 7 del D.L. 24/02/2023 n. 13 e ss.mm.ii. ed in applicazione di quanto previsto a tale proposito dalla Deliberazione del Consiglio camerale n. 7/2024, risulta che tutte le spese imputate alla rendicontazione ed effettivamente pagate pari ad € **24.365,50** risultano ammissibili ai sensi del Regolamento camerale vigente “*Criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241*”, e che, poiché le stesse, come dichiarato dal beneficiario, sono state



coperte parzialmente con altri proventi legati all'iniziativa per un totale complessivo pari ad € **14.365,50**, il contributo camerale può essere liquidato per l'intero importo stanziato dalla Giunta e pari ad € **10.000,00**, in quanto il consuntivo finanziario dell'iniziativa presenta un bilancio negativo di pari importo;

- Considerato altresì, che il cofinanziamento camerale per l'iniziativa in oggetto è stato concesso in quanto il Forum Risk rappresenta un appuntamento molto rilevante per il settore sanitario e quest'anno è stata un'importante occasione per analizzare le sfide per la Sanità pubblica tra cui quella fondamentale del finanziamento e del cambiamento nella governance delle aziende sanitarie e dei percorsi organizzativi e clinico assistenziali per recuperare efficienza;
- Considerato infine che l'iniziativa in oggetto, giunta alla sua 18° edizione, si è svolta dal 21 al 24 novembre 2023 in presenza presso la sede di Arezzo Fiere e Congressi ed ha affrontato il fondamentale tema del cambiamento in sanità attraverso le proposte e le soluzioni di chi opera nelle aziende sanitarie, negli ospedali e nel territorio, i cui argomenti principali sono stati: 1) il governo delle risorse umane; 2) la riforma dell'assistenza nel territorio; 3) il rilancio e la riforma del Servizio sanitario nazionale. Durante le quattro giornate del Forum sono state registrate circa 13000 presenze complessive, 1100 relatori, 95 espositori e vi sono stati migliaia di accessi al sito web ed alla pagina facebook;
- Preso atto della proposta del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ilaria Casagli, la quale ha provveduto a verificare la regolarità formale e procedurale dell'istruttoria ai fini dell'erogazione del cofinanziamento di cui in narrativa rispetto a quanto stabilito dal Regolamento camerale vigente "*Criteria e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241*";
- Acquisito il parere del Responsabile del Servizio Ragioneria-Provveditorato Dott.ssa Elena Iacopini in ordine alla regolarità contabile;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare, quale cofinanziamento dell'Ente camerale, la somma di € 10.000,00 in favore di Arezzo Fiere e Congressi s.r.l. P.IVA 00212970511, per la realizzazione dell'iniziativa "Forum Risk Management in Sanità 2023", imputando la somma suddetta alla competenza economica dell'esercizio 2023 a valere sulla voce "Interventi economici" – conto 331017 "Tuismo, Cultura, Altre iniziative" – CDC SL01", Budget



direzionale Area 1 (provvedimento di spesa n. 459/2023), rilevando un debito al 31.12.2023 sul conto 246018 “Debiti per progetti ed iniziative”;

2. Di effettuare l'erogazione della somma suddetta al conto 246018 “Debiti per progetti ed iniziative”, autorizzando l'Ufficio Ragioneria al pagamento del cofinanziamento in argomento;
3. Di assoggettare la suddetta somma alla ritenuta d'acconto del 4% ex art. 28 D.P.R. 600/1973;
4. Di disporre la pubblicazione dell'erogazione autorizzata dal presente atto ai sensi dell'art. 26 Dlgs 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Ilaria Casagli

Il Responsabile Servizio Ragioneria e Provveditorato

Dott.ssa Elena Iacopini

Il Segretario Generale

Avv. Marco Randellini

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20,21,22,23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005 e s.m.i.)