



**OGGETTO: Avviso “#InnovARSI 2023” provincia di Arezzo. Liquidazione del cofinanziamento camerale in favore di Formit CAT Confcommercio srl Arezzo per il progetto “Digital Project Team”**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**AVV. MARCO RANDELLINI**

**Dirigente Responsabile dell'Area 1**

**“Affari Generali ed Istituzionali – Metrico – Competitività delle Imprese”**

- Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 14/2022, adottata nella seduta del 04.02.2022 con la quale sono state definite le Aree Dirigenziali dell'Ente con assegnazione delle relative posizioni;
- Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, ai sensi del quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto il DPR 254/2005, relativo al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- Visto il “Programma pluriennale di attività della Camera di Commercio di Arezzo-Siena 2019-2023”, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 8 del 20.12.2018;
- Vista la Relazione previsionale e programmatica per l'esercizio 2023 approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 11/2022, adottata nella seduta del 14.11.2022;
- Vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 16/2022, adottata nella seduta del 21.12.2022 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2023;
- Richiamata la deliberazione di Giunta camerale n.123/2022, adottata nella seduta del 21.12.2022, di approvazione del Budget direzionale 2023;
- Richiamata altresì la determinazione del Segretario Generale n. 226 del 28.12.2022 di assegnazione ad ogni Dirigente della competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel Budget direzionale 2023, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 3 dell'art. 8 del DPR 254/2005;
- Richiamata la Deliberazione del Consiglio camerale n. 14 adottata nella seduta del 28.07.2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Preventivo economico per l'esercizio 2023;



- Vista la determinazione del Segretario Generale n. 153 del 11.08.2023 di aggiornamento del Budget Direzionale 2023;
- Visti gli art. 22 e 23 dello Statuto Camerale vigente approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 4 del 05.04.2023;
- Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 245 del 21.12.2023 con la quale sono stati conferiti per l'anno 2024 gli incarichi di Elevata Qualificazione della Camera di Commercio di Arezzo – Siena;
- Visti gli ordini di servizio del Segretario Generale con i quali è stata disposta l'articolazione degli uffici dell'Ente camerale con relativa assegnazione di personale;
- Verificato che l'argomento in oggetto rientra in tale ambito;
- Richiamate le deliberazioni della Giunta camerale n. 10/2023, con la quale, tra l'altro, è stato approvato per l'anno 2023 l'Avviso per il sostegno alla competitività del tessuto imprenditoriale e per lo sviluppo economico della provincia di Arezzo “#InnovARSI 2023”, stanziando la somma di € 190.000,00 e n. 65/2023, con la quale il fondo è stato incrementato di ulteriori € 14.000,00;
- Richiamata la propria precedente Determinazione n. 155 del 30.08.2023 con la quale è stata approvata la graduatoria relativa all'Avviso per il sostegno alla competitività del tessuto imprenditoriale e per lo sviluppo economico della provincia di Arezzo “#InnovARSI 2023” ed è stata concessa a Formit CAT Confcommercio Arezzo srl la somma di € 14.000,00 per il progetto “Digital Project Team”, con imputazione al relativo conto di budget;
- Visto il Regolamento camerale “Criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241”, vigente alla data di concessione del cofinanziamento di cui in oggetto;
- Vista la rendicontazione finale delle spese sostenute per la realizzazione del progetto “Digital Project Team”, trasmessa da Formit CAT Confcommercio Arezzo srl pervenuta al protocollo n. 15431 del 29.03.2024, successivamente integrata con ulteriore documentazione pervenuta al protocollo n. 17212 del 11.04.2024;
- Rilevato che, relativamente al progetto “Digital Project Team”, dall'istruttoria amministrativa effettuata dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Ilaria Casagli anche in merito agli obblighi derivanti dall'applicazione dell'art. 5 commi 6 e 7 del D.L. 24/02/2023 n. 13 e ss.mm.ii. ed in applicazione di quanto previsto a tale proposito dalla Deliberazione del Consiglio camerale n. 7/2024 risulta che del totale spese imputate alla rendicontazione ed effettivamente pagate e pari ad € **20.047,00** (incluso personale interno), sono risultate ammissibili ai sensi del Regolamento camerale vigente “*Criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità*



dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241", spese per € **19.402,20** (incluso personale interno), per cui il cofinanziamento camerale può essere liquidato per l'importo di € **13.581,54**, con una decurtazione di € 418,46 rispetto all'importo di € 14.000,00 concesso con la sopra citata determinazione del Segretario Generale n. 155/2023;

- Considerato che dall'analisi della relazione finale del progetto "Digital Project Team" risulta che lo stesso è coerente con le finalità dell'Avviso, tenuto conto che si è articolato in una serie di attività che rientrano tra le linee di intervento ivi previste, e più precisamente ha contribuito alla crescita competitiva delle aziende aderenti al progetto, attraverso la costituzione di un team di esperti professionisti che le hanno affiancate nel percorso di miglioramento della gestione dei processi digitali aziendali ed hanno fornito loro formazione in materia di finanza agevolata e bandi, anche comunitari, allo scopo di focalizzare i possibili futuri interventi per la crescita competitiva accedendo a varie forme di incentivo;
- Preso atto della proposta del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ilaria Casagli, la quale ha provveduto a verificare la regolarità formale e procedurale dell'istruttoria ai fini dell'erogazione del cofinanziamento di cui in narrativa rispetto a quanto stabilito dall'Avviso per il sostegno alla competitività del tessuto imprenditoriale e per lo sviluppo economico della provincia di Arezzo "#InnovARSI 2023", nonché dal Regolamento camerale vigente "*Criteria e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241*";
- Acquisito il parere del Responsabile del Servizio Ragioneria-Provveditorato Dott.ssa Elena Iacopini in ordine alla regolarità contabile;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito;

## D E T E R M I N A

1. Di liquidare la somma di € **13.581,54** a valere sull'Avviso per il sostegno alla competitività del tessuto imprenditoriale e per lo sviluppo economico della provincia di Arezzo "#InnovARSI 2023" in favore di Formit CAT Confcommercio Arezzo srl C.F./P.IVA 01653710515 quale cofinanziamento dell'Ente camerale per la realizzazione del progetto "Digital Project Team" imputando la somma suddetta alla competenza economica dell'esercizio 2023, voce "Interventi economici - AR", conto 331018 "Contributi a progetti sviluppo economia territoriale - AR", CDC SL01 Budget direzionale Area 1 (provvedimento di spesa n. 119/2023), rilevando un debito al 31.12.2023 sul conto 246018 "Debiti per progetti ed iniziative";



2. Di effettuare l'erogazione della somma suddetta al conto 246018 "Debiti per progetti ed iniziative", autorizzando l'Ufficio Ragioneria al pagamento del cofinanziamento in argomento;
3. Di assoggettare la suddetta somma alla ritenuta d'acconto del 4% ex art. 28 D.P.R. 600/1973;
4. Di disporre la pubblicazione della liquidazione autorizzata dal presente atto ai sensi dell'art. 26 Dlgs 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Ilaria Casagli

Il Responsabile Servizio Ragioneria e Provveditorato  
Dott.ssa Elena Iacopini

Il Segretario Generale  
Avv. Marco Randellini

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20,21,22,23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005 e s.m.i.)