



DETERMINAZIONE N. 36 DEL 23/02/2021

OGGETTO: Servizi informatici specialistici per la sede di Siena. Determinazione a contrarre e affidamento.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE AREA 2
“ECONOMICO - FINANZIARIA E REGOLAZIONE DEL MERCATO”
DOTT. LORENZO BOLGI

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 66 del 27.06.2019 con la quale sono state definite le Aree Dirigenziali dell’Ente con relativa assegnazione delle posizioni dirigenziali, individuando il Dott. Lorenzo Bolgi quale Dirigente dell’Area Dirigenziale 2 “Economico – Finanziaria e Regolazione del Mercato”;

Richiamato l’art. 4 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, ai sensi del quale ai Dirigenti spetta l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto il DPR 254/2005, relativo al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto il “Programma pluriennale di attività della Camera di Commercio di Arezzo-Siena 2019-2023”, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 8 del 20/12/2018;

Vista la Relazione previsionale e programmatica per l’esercizio 2021 approvata dal Consiglio camerale con atto n. 13 del 04.11.2020;

Vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 16 del 17.12.2020 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l’esercizio 2021;

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 97 del 17.12.2020 di approvazione, su proposta del Segretario Generale, del budget direzionale 2021;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 53 del 23.12.2020 di assegnazione ad ogni Dirigente della competenza in ordine all’utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2021, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 3 dell’art. 8 del DPR 254/2005;

Visti gli art. 22 e 23 dello Statuto Camerale vigente approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 30/11/2018;



Richiamata la determinazione del Segretario Generale f.f. n. 16 del 20/05/2020 con la quale sono stati rinnovati gli incarichi di Posizione Organizzativa della Camera di Commercio di Arezzo-Siena;

Visti gli ordini di servizio del Segretario Generale n. 10 del 01/08/2019, n. 12 del 20.12.2019 e n. 6 del 04.05.2020 con i quali è stata disposta l'articolazione degli uffici dell'Ente camerale con relativa assegnazione di personale;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra in tale ambito;

Richiamata la determinazione del Dirigente Area 2 "Economico Finanziaria e Regolazione del Mercato" n. 245 del 27.12.2019 con la quale la Camera ha stabilito di aderire ai servizi di hosting centrale e di hosting centrale replicato forniti da Infocamere, estendendo alla sede di Siena i medesimi servizi già attivi presso la sede di Arezzo;

Atteso che l'attivazione di detto servizio ha richiesto l'effettuazione presso la sede camerale di una attività informatica specialistica da parte di un tecnico, al fine di realizzare la migrazione del "profilo utente" di tutte le postazioni lavoro sul nuovo dominio Infocamere, nonché per assicurare presidio e supporto alla struttura di Infocamere durante la fase di switching del servizio DHCP e per procedere alla riconfigurazione sul nuovo dominio degli applicativi già virtualizzati nel server locale;

Vista la determinazione del Dirigente Area 2 "Economico Finanziaria e Regolazione del Mercato" n. 56 del 05.03.2020, con la quale le suddette attività tecnico-sistemistiche on site e da remoto sono state affidate a SILOG srl con sede in Siena – Strada Massetana Romana, 58/b – codice fiscale n. 00529050528;

Considerato che le attività di cui trattasi sono state svolte dall'Impresa affidataria con eccellente competenza tecnica, assicurando la continuità nel funzionamento di tutte le postazioni lavoro anche nelle delicate e complesse fasi della migrazione, tenuto conto anche delle difficoltà conseguenti all'emergenza epidemiologica che hanno reso impossibile la presenza presso la sede camerale dei tecnici di Infocamere;

Considerato che occorre completare le attività di avvio e messa a regime del servizio di hosting centralizzato dismettendo nel contempo i server locali, supportando con un tecnico specializzato che opera presso la sede camerale la struttura di Infocamere che, come detto, può intervenire solo da remoto;

Richiamata la determinazione del Dirigente Area 2 "Economico Finanziaria e Regolazione del Mercato" n. 290 del 29.12.2020 con la quale è stato stabilito di estendere alla sede di Siena il servizio di Infocamere "VDI centralizzato - Virtual Desktop Infrastrutture";

Considerato, tra l'altro, che il servizio sopra richiamato prevede l'erogazione di desktop virtuali dislocati nei Datacenter Infocamere, facilitando lo svolgimento del lavoro agile e riducendo le criticità collegate a guasti e malfunzionamenti del PC, potendo accedere al proprio desktop da una qualsiasi locazione;



Preso atto che l'offerta Infocamere scpa, di cui alla nota prot. 66706 del 03.11.2020 prevede lo svolgimento di alcune attività informatiche specialistiche a carico del cliente, il quale deve costituire un apposito "focal point":

- gestione, configurazione e problematiche inerenti a PC fisici e alle periferiche ad essi collegati;
- gestione delle linee dati personali del telelavoratore;
- gestione e problemi su applicativi di terze parti;
- primo helpdesk verso gli utenti interni per segnalare ad Infocamere gli eventuali problemi al VDI, con significativo impegno soprattutto nella fase di rilascio;
- accesso al connection server delle VDI per il controllo dello stato delle postazioni virtuali, per risolvere da remoto alcune problematiche;

Atteso pertanto che occorre procedere, sulla base delle direttive della struttura tecnica di Infocamere, che ad oggi può operare solo da remoto a causa dell'emergenza epidemiologica, alla migrazione da ambiente fisico ad ambiente virtuale di circa 50 postazioni di lavoro, verificando il buon esito della migrazione completa dei dati e degli applicativi, assicurando nel contempo la tempestiva risoluzione delle problematiche in corso di migrazione ed al successivo riavvio del PC in ambiente virtuale;

Considerato che le suddette attività devono essere svolte in presenza presso la sede camerale da un tecnico informatico specializzato, che operi in coordinamento con Infocamere;

Ritenuto, inoltre, di assicurare un servizio di assistenza telefonica specialistica, per assicurare il corretto funzionamento delle postazioni in telelavoro, a seguito dell'avvio del servizio di V.D.I.;

Rilevata l'opportunità di avvalersi per tutte le suddette attività informatiche di estrema delicatezza e complessità di SILOG srl, che dispone di personale altamente specializzato che ha dimostrato competenza e professionalità nello svolgimento delle prestazioni affidate;

Visto il preventivo trasmesso dalla suddetta impresa, che presenta una offerta economica di €. 3.500,00 oltre IVA per le seguenti prestazioni specialistiche:

- completamento della migrazione al sistema hosting centralizzato Infocamere e dismissione server locali;
- migrazione e trasferimento dati dal vecchio al nuovo profilo utente DVI Infocamere;
- attività tecnico sistemistica seniore on site, attività di "focal point" e di supporto e raccordo con i tecnici di Infocamere;
- supporto tecnico con modalità remota e/o telefonica agli utenti attivi in modalità smart working;



Acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile del responsabile Ragioneria-Provveditorato;

Vista e condivisa l'istruttoria del responsabile del procedimento Dott.ssa Elena Iacopini;

D E T E R M I N A

1. di affidare all'impresa SILOG srl, con sede in Siena – Strada Massetana Romana, 58/b – codice fiscale n. 00529050528 la prestazione dei seguenti servizi informatici specialistici:
 - completamento della migrazione al sistema hosting centralizzato Infocamere e dismissione server locali;
 - migrazione e trasferimento dati dal vecchio al nuovo profilo utente DVI Infocamere;
 - attività tecnico sistemistica seniore on site, attività di “focal point” e di supporto e raccordo con i tecnici di Infocamere;
 - supporto tecnico con modalità remota e/o telefonica agli utenti attivi in modalità smart working;
2. di imputare l'importo di cui al precedente punto 1., pari ad €. 4.270,00 IVA inclusa, alla voce B7 “Funzionamento” – “A – prestazione di servizi”, a valere sul conto 325050 “Spese automazione servizi” - CDC AO01 – Budget anno 2021 Dirigente Area Economico Finanziaria e Regolazione del Mercato;
3. di pubblicare la presente determinazione nel sito istituzionale, sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Elena Iacopini

Vista la Regolarità contabile
Dott.ssa Elena Iacopini

**IL DIRIGENTE AREA 2
ECONOMICO – FINANZIARIA E
REGOLAZIONE DEL MERCATO**

Dott. Lorenzo Bolgi



s.m.i.)

Centro di costo	Conto	Prodotto	Prenotazione di Spesa	Importo Prenotazione
AO01 - ONERI COMUNI	325050 - Spese Automazione Servizi	0000 - NESSUN PRODOTTO	126/2021	4.270,00